

## CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO ES009

### 1. Matriculación y pago exámenes de Cambridge

Para que la matriculación se haga efectiva, es necesario cumplimentar el formulario de inscripción y realizar el pago de las tasas dentro del período indicado en nuestra página web. Cambridge Assessment English permite matricularse fuera del plazo establecido siempre que el centro confirme disponibilidad de plazas; esto conlleva un recargo en la tarifa del examen dependiendo de la fecha en la que se haga esa matriculación tardía.

#### 1.1 Pago de las tasas

El pago de las tasas de examen puede realizarse mediante tarjeta de crédito o débito a través de nuestra web <http://examenescambridge.usal.es/>, mediante transferencia bancaria o ingreso en nuestra cuenta, o directamente de manera personal en nuestras instalaciones (Patio de Escuelas Menores s/n). El número de cuenta para el pago mediante transferencia bancaria o ingreso en cuenta es el siguiente:

**Banco:** Banco Santander Central Hispano

**Titular:** Cursos Internacionales de la Universidad de Salamanca

**IBAN:** ES39 0049 1843 4522 1019 7082

**SWIFT:** BSCHEMM

Con el fin de garantizar la correcta identificación del pago, han de hacerse constar claramente el nombre y apellidos del candidato y es necesario que nos haga llegar por correo electrónico el justificante del pago, indicándonos también el nivel y fecha del examen que quiere realizar. No se confirmará la plaza hasta que el centro tenga constancia del pago de las tasas de examen.

#### 1.2 Confirmación de la matriculación

Una vez realizada la matriculación y constatado el pago, el candidato recibirá un mensaje por correo electrónico confirmando su inscripción en el examen. Si no recibe confirmación en el plazo de tres días laborables, debe ponerse en contacto con el centro. Es importante comprobar que el mensaje no se encuentra en la bandeja de *Spam*.

### 1.3 Validez de la matriculación

Para que la matriculación en una convocatoria se considere correctamente realizada, el centro tiene que recibir el formulario de matriculación y el justificante de pago dentro del plazo indicado para la inscripción en cada examen. La recepción del justificante de pago de las tasas no conlleva la inscripción en el examen si el centro no recibe el formulario de matriculación cumplimentado. La inscripción en los exámenes de Cambridge implica la aceptación de la normativa de examen y de las condiciones generales de Cambridge Assessment English como condición previa para la realización de un examen.

### 2. Cancelaciones y anulaciones de matrícula

Si un candidato no se presenta el día del examen, no tendrá ningún derecho al reembolso de las tasas abonadas ni podrá realizar su examen en otra fecha sin haber abonado otra vez las tasas correspondientes. En el caso de que un candidato no pueda realizar su examen por razones médicas o causa familiar grave (fallecimiento), puede solicitar la devolución de las tasas abonadas hasta una semana después de la fecha de la convocatoria. A esta solicitud, el candidato tendrá que acreditar la causa que le impide asistir a la sesión de examen, mediante la aportación de un certificado médico (en el caso de enfermedad del candidato) o del documento justificativo de la causa familiar grave. El centro solicitará la devolución a Cambridge Assessment English, quien resolverá sobre la devolución que corresponda (se descontarían 25€ en concepto de gastos administrativos por parte del centro). Si un candidato cancela su examen antes de la finalización del período de matriculación, le serán reembolsadas las tasas descontando 25€ en concepto de gastos administrativos. No se podrá solicitar devolución de las tasas abonadas por ningún otro motivo.

### 3. Reclamaciones

El candidato podrá reclamar tanto resultados del examen como de la certificación (corrección del nombre, solicitud de nuevo certificado por pérdida o deterioro, etc.) dentro de los plazos establecidos por Cambridge Assessment English y abonando la tasa correspondiente estipulada por el centro.

Todas las solicitudes de cancelación y reclamaciones deben realizarse por escrito a la dirección de correo [examenescambridge@usal.es](mailto:examenescambridge@usal.es)

Cambridge Assessment English se reserva el derecho de retener los resultados y no emitir certificados en caso de que la junta de examen considere que hay motivos razonables para sospechar que un resultado no es un indicador confiable de la capacidad de un candidato.

#### 4. Cancelación de sesiones de examen

ES009 de Cursos Internacionales de la Universidad de Salamanca se reserva el derecho de cancelar una sesión de examen cuando no se cumplen las condiciones y requisitos mínimos establecidos por Cambridge Assessment English.

En caso de tener que cancelar una sesión, el centro comunicará la cancelación a los candidatos inscritos y les ofrecerá la posibilidad de inscribirse en otra fecha disponible o solicitar la devolución íntegra de las tasas abonadas. ES009 de Cursos Internacionales de la Universidad de Salamanca no se hace responsable de ningún otro gasto abonado o servicio contratado por el candidato.

#### 5. Documento *Confirmation of Entry*

Una semana antes del examen, el centro mandará al candidato el documento *Confirmation of Entry* con la información detallada del lugar y hora de su examen. Este documento le indicará también las claves necesarias para que pueda registrarse en la plataforma de Cambridge para consultar el resultado de su examen. Si el candidato detecta algún error en sus datos personales, debe comunicarlo al centro para que pueda ser corregido.

#### 6. Requisitos Especiales

Si un candidato requiere condiciones especiales para poder realizar un examen, debe comunicarlo al centro 6 semanas antes de la fecha del examen para que se pueda solicitar a Cambridge Assessment English cualquier tipo de adaptación que fuera necesaria.

#### 7. Obligaciones del candidato

Los candidatos tienen la obligación de leer y aceptar la normativa recogida en los documentos titulados *Summary Regulations* y *Notice to Candidates*.

**¡MUY IMPORTANTE!: EL CANDIDATO DEBE ACUDIR AL EXAMEN CON  
DNI O PASAPORTE CON FOTOGRAFÍA RECIENTE Y EN VIGOR. NO SE  
PERMITIRÁ EL ACCESO AL AULA DE EXAMEN SIN ALGUNO DE ESTOS  
DOS DOCUMENTOS.**